

## Stadtverwaltung Ruhla

### Antrag auf Stundung / Ratenzahlung

Bescheid-/Vertrag-/Rechnungsnr.: \_\_\_\_\_ vom: \_\_\_\_\_

Aktenzeichen: \_\_\_\_\_

Name des Antragstellers / Unternehmers: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Wohnort / Sitz des Unternehmens: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ich bin zu \_\_\_\_\_

mit einem Betrag von \_\_\_\_\_ EUR herangezogen worden.

Fälligkeitstermin: \_\_\_\_\_

Da ich zur Zeit nicht in der Lage bin, den Betrag als Einmalzahlung zu überweisen, bitte ich

- um eine Stundung bis zum \_\_\_\_\_ (bitte gewünschten Zahlungstermin eintragen)
- um Vereinbarung einer Ratenzahlung.

Mein Vorschlag für eine Ratenzahlung:

Höhe der monatlichen Rate: \_\_\_\_\_

Monatlicher Zahlungstermin: \_\_\_\_\_

Begründung: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Bereits heute erklärt sich der Schuldner bereit, einen nach Fälligkeit auf Grund Ratenzahlungsvereinbarung geschuldeten Betrag in Form einer Sicherungshypothek zu Gunsten der Stadt Ruhla in das Grundbuch \_\_\_\_\_ eintragen zu lassen.

Die Ratenzahlung erfolgt nach § 222 Abgabenordnung.

Die Zinsen betragen 0,5 % pro Monat auf die jeweilige Restschuld.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift